

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Утверждено
решением Ученого совета СКФУ
протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом конкурсе «Лучший онлайн-курс» в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего
образования «Северо-Кавказский федеральный университет»

Ставрополь, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об открытом конкурсе «Лучший онлайн-курс» в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения в Северо-Кавказском федеральном университете (далее СКФУ, Университет) ежегодного конкурса «Лучший онлайн-курс» (далее - Конкурс).

1.2. Под онлайн-курсом для проведения настоящего Конкурса понимается обучающий курс, реализуемый с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающий освоение учебного материала как в полном объеме изучаемой дисциплины (модуля), так и в качестве цифрового дополнения к традиционным материалам образовательного процесса.

1.3. Конкурс является открытым.

1.4. Конкурс объявляется приказом ректора Университета или проректора по направлению деятельности и проводится в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Для проведения конкурса создается и утверждается приказом СКФУ конкурсная комиссия из профильных подразделений Университета.

1.6. Общее руководство конкурсом осуществляет проректор по учебной работе.

1.7. Ежегодно Положение может пересматриваться или редактироваться в соответствии с рекомендациями конкурсной комиссии предшествующего конкурса путем внесения изменений утвержденных приказом СКФУ.

1.8. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Ученого совета СКФУ и утверждаются протоколом Ученого совета СКФУ.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является разработка уникальных и востребованных на рынке образовательных услуг онлайн-курсов для основных образовательных программ, программ дополнительного профессионального образования с возможностью последующего размещения на внешних открытых образовательных платформах.

2.2. Задачами проведения конкурса являются:

2.2.1. стимулирование и поддержка активности по внедрению в образовательный процесс онлайн-курсов;

2.2.2. совершенствование разработки практикоориентированного цифрового образовательного контента;

2.2.3. создание онлайн-курсов для основных образовательных программ, программ дополнительного профессионального образования, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.2.4. развитие педагогических новаций в области совершенствования существующих методик преподавания и освоения новых цифровых решений в образовательном процессе.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. В конкурсе могут принять участие апробированные и действующие на текущий год онлайн-курсы, реализуемые в образовательном процессе СКФУ.

3.2. Право на участие в конкурсе имеют авторские коллективы и отдельные авторы, осуществляющие образовательную деятельность в СКФУ.

3.3. Для участия в конкурсе предоставляется следующая документация:

- заявка на участие в конкурсе (Приложение 1);
- информационная карта онлайн-курса (Приложение 2);

- педагогический сценарий онлайн-курса, отражающий этапы внедрения и методику освоения учебного материала с использованием онлайн-курса;

- рабочая программа дисциплины (модуля) (аннотация онлайн-курса), в рамках которой реализуется онлайн-курс;

- выписка из заседания кафедры о практической ценности учебно-методических материалов, входящих в состав онлайн-курса и рекомендации использования онлайн-курса в образовательном процессе СКФУ;

- выписка из заседания УМК института о практической ценности учебно-методических материалов, входящих в состав онлайн-курса и рекомендации использования онлайн-курса в образовательном процессе СКФУ;

- акт о внедрении и апробации онлайн-курса в образовательный процесс (Приложение 3);

- отзывы обучающихся о качестве и удобстве применения данного онлайн-курса в образовательном процессе (при наличии);

3.4. Участник конкурса вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурса, для чего достаточно письменно уведомить конкурсную комиссию.

4. Конкурсная комиссия и ее функции

4.1. Состав конкурсной комиссии института (филиала, факультета) закрепляется в соответствии с функционалом и утверждается распоряжением директора института (филиала, факультета).

4.2. Состав университетской конкурсной комиссии утверждается приказом проректора по направлению деятельности.

4.3. Основные функции конкурсной комиссии:

- прием заявок;

- проведение анализа поступивших в комиссию конкурсных материалов;

- анализ экспертных заключений и принятие решения о победителях по номинациям.

4.4. Заседания конкурсных комиссий оформляются протоколами по каждой номинации.

5. Процедура проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

- первый этап (институтский);
- второй этап (университетский).

Даты этапов проведения конкурса устанавливаются приказом проректора по направлению деятельности.

5.2. Конкурс «Лучший онлайн-курс» проводится по следующим номинациям:

- онлайн-курс, реализуемый в рамках основного образования;
- онлайн-курс, реализуемый в рамках дополнительного образования.

5.3. Основные критерии оценивания онлайн-курсов являются:

- образовательная ценность и актуальность онлайн-курса;
- педагогический сценарий онлайн-курса;
- последовательность, логичность и завершенность цифрового образовательного контента по реализуемой программе;
- использование современных технологий и методик онлайн-обучения в представленном онлайн-курсе;
- наличие интерактивной и мультимедийной составляющей онлайн-курса (использование элементов мультимедийных презентаций, компьютерной графики, анимации, цифровых аудио- и видеофайлов для подготовки демонстрационных и иллюстративных материалов курсов, виртуальных тренажеров, обучающих программ и приложений);
- наличие и содержание информационно-теоретической, практической и контрольно-измерительной частей онлайн-курса;

- использование онлайн-курса в рамках реализации сетевых образовательных программ и академической мобильности студентов;

- анкеты обучающихся с точки зрения полноты представленного материала в рамках изучения программы, удобства применения данного онлайн-курса в образовательном процессе, возможности применения полученных знаний в практической (профессиональной) деятельности;

- актуальность на рынке образовательных услуг и востребованность онлайн-курса за пределами Университета, в том числе за рубежом;

- размещение онлайн-курса на внешних онлайн-платформах.

5.4. Порядок проведения первого этапа конкурса.

5.4.1. Распоряжением директора института (филиала, факультета) создается институтская конкурсная комиссия.

5.4.2. На I-й тур автор (авторский коллектив) предоставляет на рассмотрение учебно-методической комиссии института (филиала, факультета) разработанный онлайн-курс и конкурсную документацию. Материалы, поданные на I-й тур конкурса, проходят двухэтапную экспертизу:

- предварительную экспертизу на правильность оформления поданных документов, которую проводит председатель учебно-методической комиссии института (филиала, факультета) в течение 3-х дней со дня поступления материалов;

- открытую экспертизу онлайн-курса на заседании конкурсной комиссии института (филиала, факультета).

5.4.3. По итогам I-го тура конкурса онлайн-курсы, набравшие большее количество баллов и признанные лучшими большинством членов конкурсной комиссии института (филиала, факультета), допускаются к участию во II-м туре конкурса.

5.4.4. Для участия во втором этапе конкурса от каждого института (филиала, факультета) предоставляются комплекты конкурсных материалов победителей первого тура конкурса по каждой номинации. Конкурсные

материалы, протоколы заседаний конкурсных комиссий институтов (филиалов, факультетов) и сопровождающие документы, перечисленные в п. 3.3 настоящего положения предоставляются председателями учебно-методических комиссий институтов (филиалов, факультетов) в учебный департамент. Представители учебного департамента проверяют комплектность предоставленных материалов и передают их председателю конкурсной комиссии.

5.5. Порядок проведения второго этапа конкурса.

5.5.1. Председатель конкурсной комиссии организует работу конкурсной (экспертной) комиссии.

5.5.2. Конкурсная комиссия в 20-дневный срок проводит экспертизу предоставленных материалов и анализирует заключения экспертной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии оценивает все представленные на конкурс материалы по соответствующей критериальной шкале (Приложение 4). Результаты экспертизы представляются в виде протокола.

5.6. Окончательные результаты конкурса, представленные конкурсной комиссией Университета, объявляются на Учебно-методическом совете и победители награждаются на Ученом совете университета.

5.7. Победители в каждой номинации конкурса объявляются приказом проректора по направлению деятельности.

5.8. Победители Конкурса в номинациях награждаются грамотами и ценными призами (денежными премиями).

Приложение 1
к Положению об открытом конкурсе
«Лучший онлайн-курс» в федеральном
государственном автономном
образовательном учреждении высшего
образования «Северо-Кавказский
федеральный университет»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Название _____ онлайн-
курса _____

Ссылка на курс _____

Ф.И.О. _____ автора
(полностью) _____

Должность _____

Место работы (наименование кафедры института (факультета, филиала))

Преподаваемые _____ дисциплины

Телефон _____ служебный

Телефон _____ мобильный

Личный _____ e-mail

Автор _____ /Ф.И.О/
Дата, подпись

Приложение 2
к Положению об открытом конкурсе
«Лучший онлайн-курс» в федеральном
государственном автономном
образовательном учреждении высшего
образования «Северо-Кавказский
федеральный университет»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОНЛАЙН-КУРСА

Название онлайн курса	
Указать образовательную программу, в рамках которой разработан онлайн курс (основная или дополнительная)	
Краткая аннотация онлайн-курса	
Дата начала реализации онлайн-курса	
Численность обучающихся СКФУ, освоивших онлайн-курс	
Численность внешних слушателей онлайн-курса	
Указать внешние платформы, на которых размещен онлайн-курс (ссылка на онлайн-курс)	
Автор(ы)	
ФИО	
Должность	
Телефон	
e-mail	

**АКТ О ВНЕДРЕНИИ И АПРОБАЦИИ ОНЛАЙН-КУРСА
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

1. Шифр, наименование образовательной программы, в рамках которой проводилась реализация онлайн курса (с указанием сетевой формы реализации).
2. Дисциплина, в рамках которой проводилась реализация онлайн курса.
3. Количество зачетных единиц онлайн-курса.
4. Автор (авторский коллектив) онлайн-курса.
5. Кафедра, на которой проводилась апробация и внедрение онлайн-курса
6. Этапы реализации онлайн-курса и внедрения в образовательный процесс.
7. Дата начала реализации онлайн-курса.

Акт составили:

Заместитель директора по учебной работе института

Председатель УМК института (филиала, факультета)

Заведующий кафедрой

Приложение 4
к Положению об открытом конкурсе
«Лучший онлайн-курс» в федеральном
государственном автономном
образовательном учреждении высшего
образования «Северо-Кавказский
федеральный университет»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОНЛАЙН-КУРСА

№	Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
1.	Соответствие структуры предоставленных на конкурс онлайн-курсов требованиям «Положения об электронных образовательных ресурсах в СКФУ», «Регламента разработки электронных учебных курсов в СКФУ»	4
2..	Соответствие рабочей программе дисциплины (модуля, программы)	4
3.	Образовательная ценность и актуальность онлайн-курса	7
4.	Педагогический сценарий онлайн-курса	7
5.	Последовательность, логичность и завершенность цифрового образовательного контента по реализуемой программе	7
6.	Использование современных технологий и методик онлайн-обучения в представленном онлайн-курсе	6
7.	Наличие интерактивной и мультимедийной составляющей онлайн-курса	6
8.	Наличие и содержание информационно-теоретической, практической и контрольно-измерительной частей онлайн-курса	4
9.	Возможность организации коллективной учебной деятельности	3
10.	Организация обратной связи (вопросы и задания для закрепления материалов, тестов)	3
11.	Наличие документов, подтверждающих факт проведения апробации онлайн-курса	5
12.	Наличие результатов анкетирования обучающихся с точки зрения полноты представленного материала в рамках изучения программы, удобства применения данного онлайн-курса в образовательном процессе, возможности применения полученных знаний в практической (профессиональной) деятельности	3
13.	Размещение онлайн-курса на внешних онлайн-платформах	15
14.	Использование онлайн-курса в рамках реализации сетевых образовательных программ и академической мобильности студентов	13
15.	Подтверждающие документы освоения онлайн-курса внешними слушателями	13
Итого		100